

SAMEN SCHOOL MAKEN

Huiswerkbeleid van VIA Basisschool Onze-Lieve-Vrouw

Huiswerk is ...

Huiswerk is het uitvoeren van opdrachten buiten klasverband. Goed huiswerk ligt in het verlengde van het leerproces dat in de klas gestart is en wordt het best op maat van de leerling gegeven. Deze opdrachten kunnen bestaan uit het maken van taken, het leren van lessen, het opzoeken van informatie, het voorbereiden van opdrachten, ...

Waarom is het zinvol om huiswerk te geven en te maken?

Op school verwerven leerlingen heel wat kennis en vaardigheden. Dit leren gebeurt in golven: ze leren iets, begrijpen het en ... vergeten het weer na een tijd. Dit is volkomen normaal. Daarom is het noodzakelijk de leerstof op regelmatige momenten te oefenen. Ook buiten de klas moet leerstof regelmatig ingeoeffend, gestudeerd en herhaald worden.

Van bepaalde kennis en vaardigheden wordt verwacht dat deze geautomatiseerd worden. Het betreft hier o.a. het technisch leesproces, de splitsingen tot 10, de maal- en deeltafels, ... Om tot dit proces van automatisering te komen, zijn er ook oefenmomenten nodig buiten de schooluren.

In de kleuterschool en de lagere school leren leerlingen hun werk plannen, organiseren, zelfstandig werken en verantwoordelijkheid dragen. Vanaf het eerste leerjaar worden deze vaardigheden ook buiten de klas geoefend. Op deze manier verwerven zij de noodzakelijke werkhouding voor hun verder schoolverloop.

Huiswerk biedt de school de kans om ouders bij het schoolgebeuren te betrekken. Huiswerk informeert ouders over de vorderingen, ervaringen en vaardigheden van hun kinderen. De betrokkenheid van ouders is van essentieel belang voor de motivatie van de kinderen voor het schoolse en is bijgevolg ook essentieel om tot leervorderingen te komen.

Huiswerk kadert binnen de eindtermen 'leren leren', m.n.

De leerlingen kunnen - eventueel onder begeleiding - :

- *hun opdrachten plannen en organiseren,*
- *hun eigen leerproces controleren en bijsturen.*

De keuze van de schoolagenda 'LeerWijzer' kadert in deze visie (zie ook 'leren leren').

Welke vorm kunnen de huisopdrachten hebben?

Voor wiskunde: een extra werkblaadje of een opdrachtkaart invullen, een oefening uit het werkboek verder afwerken, het voorbereiden en leren van een toetswijzer, een wiskundeles leren, oefenen op www.bingel.be, ...

Voor Nederlands: het oefenen van een woordpakket spelling, een extra werkblaadje invullen, een oefening uit het werkboek verder afwerken, een tekst uit het handboek lezen (ev. ter voorbereiding van een les in de klas), een taalles leren, oefenen op www.bingel.be, ...

Voor WO: een onderdeel uit een thema of een gans thema instuderen, een opdracht afwerken, informatie/documentatie opzoeken over een bepaald onderwerp, oefenen op www.bingel.be, ...

Voor Frans: mondeling instuderen van woordjes en zinnen (Frans → Nederlands en omgekeerd), het foutloos kopiëren van woordjes en zinnen, het lezen van een tekst luidop oefenen, het voorbereiden of instuderen van oefeningen uit het werkboek, oefenen op www.bingel.be, een dialogetje voorbereiden, ...

Vanaf het derde leerjaar kan huiswerk ook aangeboden worden in de vorm van een contract.

Kan er gedifferentieerd worden binnen huiswerk?

Mogelijke differentiatievormen kunnen zijn:

naar inhoud:

- sommige leerlingen krijgen basisoefeningen, anderen uitbreidingsoefeningen;
- sommige leerlingen krijgen een wiskundeopdracht, anderen een taalopdracht;

naar hoeveelheid:

- sommige leerlingen maken maar de helft van de oefeningen;
- sommige leerlingen maken meer oefeningen;

naar tijd:

- sommige leerlingen werken minder lang op dagen dat zij nog een therapie hebben.

Wanneer wordt er een huisopdracht gegeven en hoelang moeten de leerlingen aan deze opdracht werken?

De leerlingen van het 1^{ste}, 2^{de} en 3^{de} leerjaar krijgen op maandag, dinsdag en donderdag een opdracht voor thuis.

Voor de kinderen van het eerste en het tweede leerjaar wordt er verwacht dat zij dagelijks 15 à 20 minuten voor school werken. Hierin rekenen we ook de tijd dat zij dagelijks het technisch lezen onderhouden. Voor de leerlingen van het 3^{de} leerjaar mag deze huiswerktijd oplopen tot 30 minuten.

De leerlingen van het 4^{de}, 5^{de} en 6^{de} leerjaar krijgen opdrachten op maandag, dinsdag en donderdag. Op woensdag en vrijdag kunnen ook opdrachten gegeven worden omdat we van deze groep kinderen mogen verwachten dat zij stilaan leren plannen over de schoolweek en het weekend heen. De leerkrachten begeleiden hen in deze planning. Van een 4^{de} leerjaar wordt er verwacht dat zij 30 minuten gericht kunnen werken. In het 5^{de} en 6^{de} leerjaar kan deze studietijd oplopen tot gemiddeld 60 minuten. Dit hangt sterk af van hun eigen planning.

Hoe worden huisopdrachten verbeterd en overhoord?

De gemaakte opdrachten worden zo snel als mogelijk door de leerkracht gecontroleerd. Soms wordt er ook klassikaal verbeterd onder leiding van de leerkracht of krijgen de leerlingen een correctiesleutel. Op deze opdrachten worden geen punten gegeven, maar de leerlingen krijgen wel feedback in de vorm van een mondelinge toelichting en/of een schriftelijke commentaar op de opdracht. Bepaalde opdrachten worden ook klassikaal besproken.

Een thuisopdracht kan ook bestaan uit het leren van een les (bv. Een les WO leren) De leerkrachten controleren op regelmatige basis of de leerlingen dit geleerd hebben. Dit kan mondeling overhoord worden of via kleine toetsen in een toetsenschriftje. Grotere leerstofonderdelen worden getoetst op de afgesproken momenten. Zowel het toetsenschriftje als de grotere toetsen worden op regelmatige basis mee naar huis gegeven zodat de ouders de vorderingen van hun kinderen kunnen volgen. Van de ouders wordt dan ook verwacht dat zij deze toetsen handtekenen.

Welke concrete klassenafspraken worden er gemaakt?

Elke klas maakt zijn eigen afspraken, maar toch zijn er enkele afspraken die gelden voor de ganse school.

- Huisopdrachten worden verzorgd ingeleverd op de afgesproken datum.
- Leerlingen die met SPRINT werken geven een geprinte versie van de huisopdracht aan de leerkracht.

- Een niet gemaakte huisopdracht wordt de dag nadien ingeleverd. Deze opdracht komt bovenop de nieuwe huisopdracht. Soms kan een huisopdracht ook ingehaald worden tijdens een vrij moment in de klas of de middagpauze. Er wordt eventueel gewerkt met een beloningssysteem in de klas. Dit wordt steeds met de leerling(en) afgesproken.
- Een niet gemaakte huisopdracht kan kwijtgescholden worden mits een goede reden. De ouders vermelden in de agenda de reden voor het niet maken van de opdracht.
- Wanneer het vergeten maken van een huisopdracht regelmatig voorkomt, volgt er een sanctie. Deze sanctie kan bestaan uit een extra taak, de huisopdracht 2x maken, ... De ouders worden op de hoogte gebracht (door de leerkracht, de zorgcoördinator of de directie) en eventueel uitgenodigd voor een gesprek.
- Bepaalde leerstofonderdelen worden op vaste momenten getoetst, vb. dictee van het woordpakket op vrijdag, ...
- ...

Deze afspraken worden bij aanvang van het schooljaar gemaakt en ook neergeschreven in de agenda. De leerlingen, leerkracht en ouders ondertekenen deze en andere klassenafspraken om hun engagement te tonen.

Hoe vullen de leerlingen hun agenda in?

In het 1^{ste} leerjaar wordt de agenda van de leerling tijdens de eerste weken van het schooljaar ingevuld door de leerkracht. Stilaan leren de kinderen hun agenda zelf in te vullen. De agenda, die op school gebruikt wordt, heeft tot doel deze vaardigheid de kinderen zo snel mogelijk eigen te maken.

Vanaf het 2^{de} leerjaar vullen de kinderen zelf hun agenda in. Zij noteren huisopdrachten op de dag dat deze opdracht in orde moet zijn. Voor het 2^{de} en 3^{de} leerjaar is dit nog dikwijls de dag nadien. Vanaf het 4^{de} leerjaar leren we de kinderen huisopdrachten plannen. Concreet betekent dit dat er op maandag een opdracht kan opgegeven worden die op vrijdag klaar moet zijn. De opdracht wordt dus op vrijdag genoteerd. Rekeninghoudende met de buitenschoolse activiteiten van de leerling, kan hij/zij deze opdracht op een gepast moment maken. Ook het instuderen van leerstof kan dan in de tijd gepland worden.

De leerlingen van het eerste leerjaar vullen hun agenda met potlood in. In het tweede leerjaar mag dit reeds met pen. De leerkracht beslist wanneer een leerling zijn agenda mag beginnen invullen met pen. Vanaf het derde leerjaar worden de huistaken in het blauw genoteerd, de toetsen in het rood en wat moet meegebracht worden in het groen.

Om het invullen van de agenda vlot te laten verlopen, worden er ook afkortingen gebruikt.

Hoe wordt de agenda gecontroleerd door de leerkracht en door de ouders?

Van het 1^{ste} tot het 4^{de} leerjaar wordt de agenda dagelijks door de leerkracht gecontroleerd op het correct invullen ervan. We verwachten van de ouders dat zij ook dagelijks de agenda nakijken en ter controle hun handtekening of paraaf zetten.

In het 5^{de} en 6^{de} leerjaar wordt de agenda wekelijks gecontroleerd. Dit wil niet zeggen dat de leerlingen niet opgevolgd worden op het vlak van planning, sommigen hebben immers meer begeleiding en externe controle nodig. Van de ouders verwachten we dat ook zij wekelijks de agenda nakijken. Bij een eventuele nota in de agenda is het de verantwoordelijkheid van de leerling om deze aan de leerkracht enerzijds of de ouders anderzijds te tonen. Op regelmatige basis reflecteren de leerlingen van het 4^{de}, 5^{de} en 6^{de} leerjaar over hun studiemethode via hun schoolagenda.

Wat verwacht de school van de ouders?

Algemeen:

Zorg voor goede condities: een eigen werkplek met een prettige temperatuur en voldoende licht is belangrijk. Er moet voldoende ruimte zijn om zonder al te veel afleiding te kunnen leren.

Help uw kind bij het maken van keuzes en de indeling van de tijd. Een kind heeft erg veel baat bij orde en regelmaat. Elke dag op een vast tijdstip beginnen en eindigen is dan ook een nuttige tip. Een goede nachtrust is eveneens noodzakelijk.

Overloop elke dag samen met uw kind de opdrachten uit de agenda en laat hem/haar verwoorden wat hij/zij moet doen. Dit is het verkennen van de opdrachten.

Motiveer uw kind om elke dag voor school te werken en toon een positieve ingesteldheid ten aanzien van het schoolwerk.

Parafeer elke dag de agenda als uw kind in de 1^{ste} of 2^{de} graad zit en wekelijks als uw kind in de 3^{de} graad zit.

Parafeer tevens de meegebrachte en verbeterde toetsen.

Ouders helpen brieven, turnkledij, zwemkledij, abonnementen, materiaal, in te vullen brieven, ... mee in orde brengen.

Verwachtingen tijdens het maken van huisopdrachten:

Volg van op een afstand het maken van de opdracht. Het is niet de bedoeling dat u de rol van de leerkracht overneemt. Dit wil echter niet zeggen dat u uw kind niet even op weg kan zetten.

Zeker in de lagere jaren is een controlerende houding van de ouders wenselijk tijdens o.a. het oefenen van het technisch lezen, het automatiseren van splitsingen, maal- en deeltafels, het overhoren van de te leren leerstof, ...

Bewaak de tijd die uw kind aan zijn of haar huiswerk besteedt.

Verwachtingen na het maken van het huiswerk:

Controleer of de opdrachten uit de agenda gemaakt zijn.

Informeer de leerkracht als uw kind langer dan normaal aan een taak heeft moeten werken of als de taak te moeilijk is.

Wat verwacht de school niet van de ouders?

Thuis opdrachten maken voor school is een zaak tussen de leerkracht en de leerling. Als ouder gaat u niet in strijd over de te maken opdrachten. Weerstand rond huiswerk kan ook een belangrijke bron van informatie zijn voor de leerkracht.

Als ouder moet u geen leerstof uitleggen aan uw kind of moeilijkheden oplossen. Dit is immers de taak van de leerkracht. Eventueel kan u samen met de leerkracht afspreken hoe u uw kind kunt ondersteunen.

De ouders verbeteren de huisopdrachten niet. Fouten zijn een nuttige bron van informatie voor de leerkracht. Het is dan soms ook zinvol dat u op de opdrachten noteert waar en hoe u uw kind eventueel hebt geholpen.

Als ouder maakt u niet zelf het huiswerk. Een niet gemaakte huisopdracht meldt u in de agenda, samen met de reden.

Bij een slordig gemaakte taak verwachten we niet dat u als ouder het kind verplicht het huiswerk over te schrijven. De leerkracht maakt hieromtrent afspraken met uw kind. De manier waarop een huisopdracht wordt gemaakt geeft de leerkracht ook informatie over de vaardigheden van uw kind.